



INFORMACIONI PODSISTEM

REMONT I NABAVKA

Podsistem remonta kroz informacioni sistem prati remont osnovnih sredstava preduzeća, u najvećoj meri vozog parka. Ovaj podsistem usko je povezan sa magacinskim podsistom i sa podsistom nabavke što neposredno ima uticaj na podistem finansija i planiranja sredstava za naredni period, čime se postiže puna integralnost sistema.

Proces unosa podataka u ovaj podistem započinje zapisom o neispravnosti vozila (slika 2). Kvar može biti prijavljen od strane vozača a kada je u pitanju redovan servis vozila računar obaveštava operatera u službi remonta o potrebi redovnog servisa vozila. (slika 1)

Zapis sadrži osnovne podatke u vozilu i opis redova koje je potrebno izvršiti na njemu, kao i kilometražu vozila i datum uputa na servis.

Podaci o servisima								
Radni nalog	Naziv vozila	Registracija	Datum zad. serv.	Kilometraža zadnjeg servisa	Trenutna kilometraža	Interval servisa	Do sledećeg servisa	Kreiraj zapis o neisp.
6452	MAN TGA 33.350 6X4 BB	BG 046 ĐY	01.10.2011.	180,052.00	180,052.00	20,000.00	20,000.00	*
6494	MAH TGA 33.350 6X4 BB	BG 038 BA	22.09.2011.	171,985.00	173,949.00	20,000.00	18,036.00	*
6445	MAH TGA 33.350 6X4 BB	BG 056 BA	21.09.2011.	150,980.00	153,741.00	20,000.00	17,239.00	*
6502	MAH TGA 33.350 6X4 BB	BG 051 BA	10.09.2011.	155,057.00	158,787.00	20,000.00	16,270.00	*
6536	MAH TGA 33.350 6X4 BB	BG 040 BA	23.06.2011.	140,984.00	146,498.00	20,000.00	14,486.00	*
6460	MAH TGA 33.350 6X4 BB	BG 053 BA	09.08.2011.	150,115.00	158,801.00	20,000.00	11,314.00	*
91	ULT-150	SU/32	13.09.2011.	4,683.00	0.00	0.00	4,683.00	*
7146	ŠKODA FABIA 1.2	SU 019 ĐII	19.09.2011.	63,400.00	58,859.00	0.00	-58,859.00	*
6486	MAH TGA 33.350 6X4 BB	BG 035 BA	19.05.2011.	147,700.00	163,456.00	20,000.00	4,244.00	*
6965	ŠKODA FABIA 1.2	SU 033 HIM	12.09.2011.	90,200.00	86,968.00	0.00	-86,968.00	*

slika 1

Slika 1 prikazuje sistem praćenja kilometraže vozila i na osnovu toga daje signal koje vozilo stiže na redovan servis. Svaki put kada vozilo sipa gorivo magacioner na elektronsku izdatnicu upisuje kilometražu vozila pri čemu sistem zna koliko je vozilo u tom trenutku prešlo kilometara. Za svako vozilo u baznoj tabeli upisan je podatak o intervalu redovnog servisa vozila tako da sistem prateći poslednji zapis o neispravnosti vozila koje se odnosi na njegov redovan servis može da vidi kilometražu kada je na vozilu poslednji put obavljen redovan servis i da signalizira operateru kolika kilometraža preostaje vozilu do ponovnog servisa.

Vojput A.D. - Zapis o neispravnosti

Prijavljen kao: DALIBOR REDOVAN REMONT Broj neobrađenih zapisa: 0

Zapis neispravnosti

Šifra perioda:	4	2011 GODINA	Broj dokumenta:	1622	Tip dokumenta:	<input type="checkbox"/> zima <input checked="" type="checkbox"/> ZN		
Šifra org. jedinice:	51	ODELJENJE GRADNJA						
Šifra osn. sredstva:	1339	BAGER G-1000						
Šifra gradilišta:			Datum:	12.10.2011	KM / MČ	705	Datum Unosa:	12.10.2011
				<input checked="" type="checkbox"/> redovan servis				
Zaključak								
<input type="radio"/> neobrađen			<input type="radio"/> vraća se u eksploataciju			<input checked="" type="radio"/> upućuje se na opravku		
Sastavio:	45	ČPAJAK DALIBOR	e-potpis					
Zaključio:	59	VUKOJEVIĆ NOVAK	e-potpis	Štampa dokumenta				

Opis uočene neispravnosti

Rb stavke	Opis
1	ZAMENA ULJA U MOTORU
2	ZAMENA FILTERA ULJA, GORIVA, VAZDUHA
3	ZAPTIVANJE CILINDRA KRANA - OBA
4	ZAPTIVANJE CILINDRACKAŠKE
5	ZAPTIVANJE SLAVINE REZ. HD ULJA
6	ZAMENA ČAURA I BOLCNI OSLONCA KAŠIKE
7	ZAMENA KAIŠA TURBINE
8	ZAMENA SEMERINGA KOMPRESORA ZA VAZDUH, PRANJE I PODMAZIVANJE MAŠIN
9	ZAPTIVANJE OBRTNOG PRIKLJUČKA, KONTROLA ULJA U SKLOPOVIMA
10	DEFEKTAŽA HD SISTEMA - NE VUĆE GUSENICE I DVE KOMANDE ISTOVREMENO

slika 2

Nakon što je zapis sačinjen i potpisana od strane sačinitelja sledi njegova overa od strane šefa remonta. Ovim potpisom šef remonta daje saglasnost da se vozilo uputi na popravku ili redovan servis. Sada zapis o neispravnosti postaje osnova za izdavanje naloga za popravku ovlašćenom mehaničaru.

Nalog za popravku je dokumenat koji izdaje služba remonta mehaničaru. U njemu je naveden spisak svih delova ili usluga koje je potrebno da bi se vozilo popravilo. (slika 3)

Prijavljen kao: DALIBOR		REDOVAN REMONT										
Nalog za popravku												
<input type="checkbox"/> Šifra perioda: 4 2011 GODINA Čekanje Na osnovu dokumenta: <input type="checkbox"/> Šifra perioda: 4 2011 GODINA				Broj naloga: 1680 Tip dokumenta: NP <input type="checkbox"/> Odobrio: Br. dokum.: 1624 Tip dokumenta: ZN Sifra. org. jed: 52 ODELJENJE TRANSPORT Šifra osn. sredstva: 5272 KAMION FAP 2628 RBK-Š SU 034 IH Datum: 12.10.2011 Datum poč. pop.: Datum preuz.: Jmbgadrnik: 060497882004 Labadi Žolt				Sastavio: 65 BOŽO TEREZ e-potpis Ovjerio: Radove predao: Radove primio: Šifra. org. jed: 52 ODELJENJE TRANSPORT Šifra osn. sredstva: 5272 KAMION FAP 2628 RBK-Š SU 034 IH Datum: 12.10.2011 Datum poč. pop.: Datum preuz.: Jmbgadrnik: 060497882004 Labadi Žolt				
								e-potpis Štampa naloga e-potpis Gen. trebovanja/naloga e-potpis Trebovanje e-potpis Nalog za nabavku e-potpis Artikli				
Nalog za popravku												
Rb	Opis Zapisa				Detaljan opis				Orientaciona cena	Stvarna cena		
1	1 ZAMJENA ULJA U MOTORU								6,880.56	0.00		
2	2 ZAMJENA FILTERA GORIVA								1,948.18	0.00		
3	3 KONTROLA FILTERA VAZDUHA SA ZAMENOM PO POTREBI								5,404.59			
											Ukupna cena: 14,864.53	
Potrebeni artikli za popravku (za orientacionu cenu)												
Gr.	Rb.	Sifart	Usluga	jm	Opis/haziv	Količina	Cena bez PDV	PDV %	Cena sa PDV	Vrednost bez PDV	Vrednost sa PDV	
1	1	602124		KOM	FILTER GORIVA GRUBI 1L FRAD 11.18.03/30	T Z 1.00	378.00	1 18%	446.04	378.00	446.04	
1	2	601929		KOM	FILTER GORIVA FINI 1L FRAD 11.18.02/30	T Z 1.00	310.00	1 18%	365.80	310.00	365.80	
1	3	602388		KOM	PODMETAČ BAKARNI NN FI 14	T Z 10.00	9.90	1 18%	11.68	99.00	116.82	
											Ukupno: 1,651.00	1,948.18
Stvarni troškovi												
Gr.	Rb.	Sifart	Usluga	jm	Opis/haziv	Kolicina	Cena	PDV %	Cena sa PDV	Vrednost bez PDV	Vrednost sa PDV	
1	1	602124		KOM	FILTER GORIVA GRUBI 1L FRAD 11.18.03/30	1.00		1 18%				
1	2	601929		KOM	FILTER GORIVA FINI 1L FRAD 11.18.02/30	1.00		1 18%				
1	3	602388		KOM	PODMETAČ BAKARNI NN FI 14	10.00		1 18%				
											Ukupno: 0.00	0.00

slika 3

Remontna služba povlači zapis o neispravnosti iz sistema i na osnovu opisa kvarova definiše za svaki od njih spisak delova potrebnih za popravku. Spisak artikala dobija se na osnovu pomoćne tabele materijala čije uređenje spada u nadležnost magacinske službe. Definišući artikle za popravku sistem nudi mogućnost izbora orijentacione cene delova na osnovu poslenje tri nabavke datog artikla. Time službe nabavke, remonta ili finansija mogu planirati sredstva potrebna u narednom periodu za popravku vozila. Ovim dokumentom osnovno sredstvo prelazi u status «kvar» čime tehnička služba mora računati ukoliko za potrebe tendera ili izdavanja ponude moraju znati kojim vozilima raspolažu za dati posao. Na osnovu spiska delova pritiskom na taster «generiši trebovanje/naloge» računar kreira trebovanja ili nalog za nabavku. Sistem za svaki navedeni artikal proverava količinsko stanje tog artikla u magacinima i na osnovu toga kreira dokument. Za artikel/delove koji postoje u magacinu kreira se trebovanje a za ostale se kreira nalog za nabavku i upućuje službi nabavke na dalju obradu. Nakon pritiska tastera operater dobija poruku da li su kreirana trebovanja i/ili nalozi za nabavku. Pomoću tastera «trebovanje» i «nalog za nabavku» računar nudi mogućnost pregleda kreiranih dokumenata.

slika 4 – trebovanja

Računar kreira trebovanje za sve articke iz naloga za popravku koji postoje na lageru u skladištu. Na trebovanju se vide podaci o nazivu i šifri articka, količini koja se trebuje kao i o ukupnoj količini tog articla na magacinu. Pored ovoga postoji podatak i o eventualnoj naručenoj količini ovog articla ukoliko ne postoji dovoljna količina articla u magacinu. Mehaničar za tim brojem trebovanja odlazi u magacin gde mu magacioner na osnovu datog broja izdaje robu za popravku.

Prijavljen kao:	DALIBOR		Broj neodobrenih nalogu:	3					
Nalog za nabavku									
Šifra perioda:	4	2011 GODINA	Broj nalogu:	1043					
Tip dokumenta:	NN	Datum:	12.10.2011						
Šif. magacina:	0108	CENTRALNI MAGACIN							
Šifra org. jed.:	543	CENTRALNI MAGACIN							
Na osnovu trebovanja:		Šif. per.:	4	Br. treb.:	6175	Tip dok.:	TR	12.10.2011	trebovanje
Na osnovu naloga za popravku:		Šif. per.:		Br. nal. pop.:		Tip dok.:		Željeni datum:	radni nalog
Na osnovu zapisa neisp.:		Šif. per.:		Br. zap. neisp.:		Tip dok.:			zap. neisp.
Pripremio:	20	FAZEKAŠ BALINT			Napomena:			tr.1256	
Odobrio:	nije definisano								
Overio:	nije definisano								
Potpisi nabavke					preuzmi ponude	objava naloga			
Odobrio:	22	KOSTIĆ BOJAN		e-potpis	preuzmi ponude	objava naloga			
Preuzeo:	67	OBLAKOVIĆ BRANISLAV		e-potpis	preuzmi ponude	objava naloga			
Stavke naloga za nabavku					štampa naloga				
Rb.	Šifra	Naziv artikla	JM	Nabavlj se	Naziv artikla	JM	Količina	Otkazi	
1	600288	ULJE ZA EMULZIJU ZA STRUGOVE WURTH SLIT	KOM	600288	ULJE ZA EMULZIJU ZA STRUGOVE WURTH SLIT	KOM	1.00	<input type="checkbox"/>	
2	604381	LEŽAJ CX UCF208	KOM	604381	LEŽAJ CX UCF208	KOM	3.00	<input type="checkbox"/>	
3	359877	PODMETAČ OBICAN NN FI 8	KOM	359877	PODMETAČ OBICAN NN FI 8	KOM	300.00	<input type="checkbox"/>	
4	601867	PODMETAČ ŠIROKI NN FI 8	KOM	601867	PODMETAČ ŠIROKI NN FI 8	KOM	150.00	<input type="checkbox"/>	
5	359919	PODMETAČ OBICAN NN FI 16	KOM	359919	PODMETAČ OBICAN NN FI 16	KOM	200.00	<input type="checkbox"/>	

Ponude za artikal										
Rbr ponude	Šifra	Naziv partnera	Cena	Vrednost	Rok isporuke	Rok plaćanja	Datum ponude plaćanja	Vrsta	Avans	Naručeno
1	908	ADECO D.O.O.	315.00	315.00			12.10.2011	nije definisano		<input checked="" type="checkbox"/>
										<input type="checkbox"/>
										<input type="checkbox"/>
										<input type="checkbox"/>

Vrednost naručene nabavke: **315.00**

slika 5 – nalog za nabavku

Nalog za nabavku kreiran od strane sistema prikazuje podatke o dokumentu na osnovu kojeg je kreiran, datum i spisak svih naručenih artikala. Ovaj dokumenat je overen od osobe koja je kreirala nalog za popravku a šev službe nabavke mora svojim elektronskim potpisom odobriti nabavku a potom ga nabavna služba potpisom preuzima i može početi sa realizacijom nabavke.

Proces obrade nabavke može da se odvija na 2 načina:

1. ručnim popunjavanjem naloga
2. elektronskom obradom naloga

Ručno popunjavanje naloga svodi se na unos ponuda za svaki od artikala od strane službe nabavke. Ovde se unoše dobavljači koji su telefonskim putem ili faksom dostavili ponude (spisak dobavljača dobija se padajućim listama iz baznih podataka sistema), cena, rok isporuke, rok plaćanja, datum dobijanja ponude i vrsta plaćanja. Podaci o dobavljaču od kojeg je naručena roba moraju biti uneti kako bi magacinska služba mogla da zna od koga očekuje dostavu robe i u kojoj količini. (slika 4)

Elektronska obrada naloga sastoji se u popunjavanju podataka o ceni, roku isporuke, roku plaćanja od strane dobavljača putem interneta. Naime, nabavna služba objavljuje nalog za nabavku na svom web sajtu i salje e-mail dobavljačima iz baze podataka u kojem ih obaveštava o novoobjavljenom nalogu i adresi na kojoj zainteresovani dobavljači mogu da ga pogledaju i popune nalog. (slika 6 i 7)

Vojput A.D. - NALOG ZA NABAVKU

Prijavljen kao: DALIBOR Broj neodobrenih naloga: 3

Nalog za nabavku

Šifra perioda:	4	2011 GODINA	Broj naloga:	1043	Tip dokumenta:	NN	Datum:	12.10.2011
Šif. magacina:	0108	CENTRALNI MAGACIN	Šif. org. jed.:	543	CENTRALNI MAGACIN			
Na osnovu trebovanja:	Šif. per.:	4	Br. treb.:	6175	Tip dok.:	TR		trebovanje
Na osnovu naloga za popravku:	Šif. per.:		Br. nal. pop.:		Tip dok.:		Željeni datum:	radni nalog
Na osnovu zapisa neisp.:	Šif. per.:		Br. zap. neisp.:		Tip dok.:			zap. neisp.
Pripremio:	20 FAZEKAŠ BALINT					Napomena:	tr.1256	
Odobrio:	nije definisano							
Overio:	nije definisano							

Potpisi nabavke

Odobrio:	22 KOSTIĆ BOJAN	e-potpis	Preuzeo:	67 OBLAKOVIĆ BRANISLAV	e-potpis		
----------	-----------------	----------	----------	------------------------	----------	--	--

preuzmi ponude → objava naloga
štampa naloga

Stavke naloga za nabavku

Rb.	Šifra	Naziv artikla	JM	Nabavlja se	Naziv artikla	JM	Količina	Otkazi
1	600288	ULJE ZA EMULZIJU ZA STRUGOVE WURTH SLIT	KOM	600288	ULJE ZA EMULZIJU ZA STRUGOVE WURTH SLIT	KOM	1.00	<input type="checkbox"/>
2	604381	LEŽAJ CX UCF208	KOM	604381	LEŽAJ CX UCF208	KOM	3.00	<input type="checkbox"/>
3	359877	PODMETAČ OBICAN NN FI 8	KOM	359877	PODMETAČ OBICAN NN FI 8	KOM	300.00	<input type="checkbox"/>
4	601867	PODMETAČ ŠIROKI NN FI 8	KOM	601867	PODMETAČ ŠIROKI NN FI 8	KOM	150.00	<input checked="" type="checkbox"/>
5	359919	PODMETAČ OBICAN NN FI 16	KOM	359919	PODMETAČ OBICAN NN FI 16	KOM	200.00	<input type="checkbox"/>

slika 6

OBJAVA_NALOGA

DOBAVLJAČI				
Šifra	Naziv	Korisničko ime	E-mail	Poslati mail
227801	AUTO PAN Z D.O.O.	autopan	sinisaivkovic@intersoftsubotica.rs	<input type="checkbox"/>
229070	WARNER D.O.O. SUBOTICA	warner	miklosar@gmail.com	<input checked="" type="checkbox"/>
228916	VOLAN D.O.O.	volan	nabavka@vojput.com	<input type="checkbox"/>
252056	AUTO-PROMET D.O.O.NOVISAD	autoprometsn	autopromet@open.telekom.rs	<input checked="" type="checkbox"/>
1312	AUTOTEHNA D.O.O	autotehna	menalo@eunet.rs	<input type="checkbox"/>
233262	ČELIK UNION DOO	celikunion	boro@celikunion.co.rs	<input type="checkbox"/>
235366	DRAVINI D.O.O.	dravini	dravini@eunet.rs	<input checked="" type="checkbox"/>
1627	DENEBCONSULTING D.O.O.	deneb	deneb.co@gmail.com	<input checked="" type="checkbox"/>
1619	ERTRACK O.D.	ertrack	ertrack@beotel.rs	<input type="checkbox"/>
222885	FONTANA DOO SUBOTICA	fontana	fontanav@open.telekom.rs	<input type="checkbox"/>

[odustani](#) [pošalji mail](#)

slika 7

Zainteresovani dobavljač prateći link u svojoj e-mail poruci dolazi na web sajt korisnika i svojim korisničkim imenom i lozinkom ulazi u sistem u kojem može odgovoriti na nalog. (slika 8)

Logo kompanije

Broj Naloga: 517 Datum Naloga: 25.08.2011 Zahtevan Rok:

[Popuni cene](#) 1 - 1

Napomena

Na formi su prikazani samo aktivni nalozi za nabavku, tj. nalozi za artikle koji još nisu naručeni. Klikom na link "Popuni cene" možete uneti tražene podatke.

slika 8

Popunjavanjem traženih podataka nabavna služba automatski dobija ponudu i vrši izbor najboljeg ponuđača na osnovu definisanih kriterijuma. Dobavljač ne mora da popuni podatke za svaki artikal, već samo za one artikle koje ima u ponudi. (slika 9)

Naziv Artikla	Kataloški Broj	Količina	Cena / JM	Rok Isporuke	Rok Plaćanja	Napomena
RADILICA ZETOR	Nema	1	200	13.10.2011	19.10.2011	
GARNITURA ZAPTIVAČA MOTORA ZETOR	Nema	1				
LEŽAJ RADILICE ZETOR	Nema	1				
LEŽAJ AKSJUALNI RADILICE ZETOR	Nema	1				
KARIKE KLIPA ZETOR FI 110	Nema	4	1500			
ULOŽAK DIZNE ZETOR	Nema	4				

Podaci o nalogu

Broj Naloga	Datum	Zahtevan Rok
517	25.08.2011	-

Октобар 2011

Пон	Уто	Сре	Чет	Пет	Суб	Нед
					1	2
3	4	5	6	7	8	9
10	11	12	13	14	15	16
17	18	19	20	21	22	23
24	25	26	27	28	29	30
31						

slika 9

Preuzimanjem popunjениh naloga nabavna služba određuje od kog dobavljača vrši nabavku a magacinska služba dobija podatak od kojih dobavljača koju robu mogu da očekuju.

Zaprimanje robe u magacin

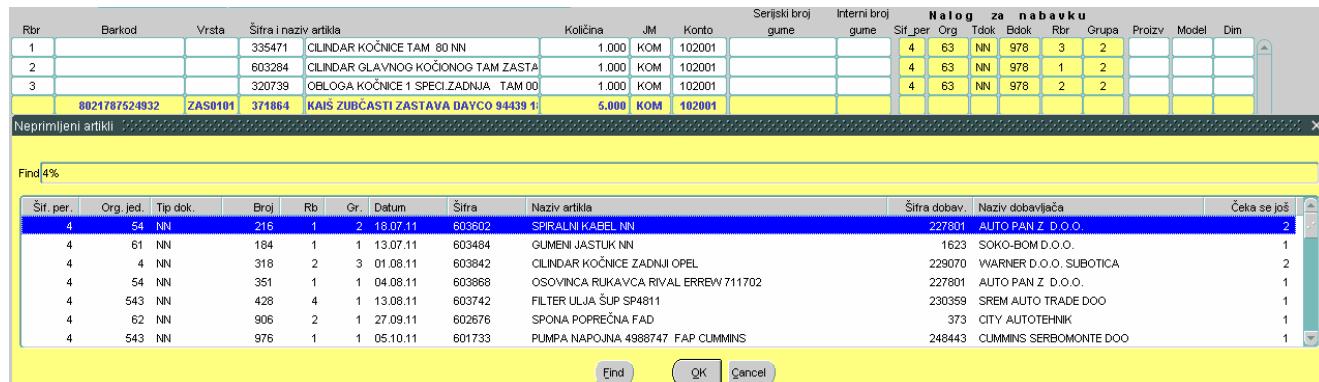
Prilikom zaprimanja robe u magacin pravi se elektronski dokument «primka». Magacioner po prijemu robe otvara dokument i unosi osnovne podatke o datumu prijema, broju otpremnice, dobavljaču, magacinsku i podmagacinsku u koji će se roba smestiti i svoj elektronski potpis. Nakon toga u stavkama dokumenta unosi svu robu koja je pristigla od datog dobavljača tog dana i koja pripada datom podmagacincu. Sistem unosa je poluautomatizovan, što znači da je magacioneru dovoljno da unese sistemsku šifru ili barkod proizvoda (ukoliko postoji) a računar na osnovu ove šifre upisuje osnovne podatke o proizvodu. (slika 10)

Magacinska dokumentacija												
MAGACIN	PRIMKA	IZDATNICA	OTPREMNICA	PRIMOPREDAJNICA	POVRATNICA	OTPREMNICA-PRODAJA	ARTIKLI					
Poslovna godina Magacin Podskladište Dokument	4 2011 0108 CENTRALNI MAGACIN 05 REZERVNI DELOVI PO KATALOZI PM PRIMKA	102001 Broj 442	Veza UF (materijal) UF prevoz Prevoznik Dobavljač Gradilište	102001 Prevozničar Dobavljač Gradilište	Storniran Tovarništa	Štampano 0 Korisnik VOJPUT	Pregled izdatih i zaprimljenih materijala Od datuma Do datuma Za gradilište Za/Sa Magacina					
Datum prijema Dat otpremnice	06.10.2011 06.10.2011	Otpremnica 1532/11	Štampano dokumenta 2xA5 Štampano dokumenta HTML									
Preuzeo Kontrolisao Primio Likvidirao Knjizio	1404959820063 1404959820063 3010965193037 8021787524932	OBLAKOVIĆ BRANISLAV OBLAKOVIĆ BRANISLAV GERBESA ZORAN ZAS0101	371864 KAIS ZUBČASTI ZASTAVA DAYCO 94439 1									
Rbr	Barkod	Vrsta	Šifra i naziv artikla	Količina	JM	Konto	Serijski broj gume	Interni broj gume	Nalog za nabavku			
1			335471 CILINDAR KOĆNICE TAM 80 NN	1.000	KOM	102001			4	63	NN	978
2			603284 CILINDAR GLAVNOG KOĆIONOG TAM ZASTA	1.000	KOM	102001			4	63	NN	978
3			320739 OBLOGA KOĆNICE I SPECI.ZADNJA. TAM 00	1.000	KOM	102001			4	63	NN	978
			8021787524932 ZAS0101 371864 KAIS ZUBČASTI ZASTAVA DAYCO 94439 1	5.000	KOM	102001						

slika 10

Zatim se unosi količina koja je pristigla i nakon toga sledi povezivanje dokumenta sa odgovarajućim nalogom za nabavku kako bi svaka zaprimljena roba imala propratni dokument.

Povezivanje se vrši tako što se poziva padajuća lista koja prikazuje sve proizvode sa količinama koji su naručeni a još nisu zaprimljeni u magacin. Sa padajuće liste se izabere nalog koji se odnosi na zaprimajući proizvod i podatak se snima u sistem. (slika 11)



The screenshot shows a software interface for managing received items. At the top, there is a table with columns: Rbr, Barkod, Vrsta, Šifra i naziv artikla, Količina, JM, Konto, Serijski broj gume, Interni broj gume, and several columns for the "Nalog za nabavku". Below this table, a message "Neprimljeni artikli" is displayed. A dropdown menu is open, titled "Find 4%", listing various items with their serial numbers, organization codes, and descriptions. At the bottom of the dropdown, there are buttons for "Find", "OK", and "Cancel".

slika 11

Ovim je svaki proizvod koji je zaprimljen u magacin povezan sa nalogom za nabavku što kasnije može da se iskoristi kod raznih statistika vezanih za dugovanja prema dobavljačima, vrednost naručenih proizvoda po pojedinim dobavljačima i slično.

Izdavanje robe iz magacina

Izdavanje robe iz magacina vrši se na osnovu trebovanja čime se obezbeđuje da svaka izdatnica koja se kreira ima prevdanje koje se odnosi na trebovanje. Iz trebovanja se vidi koja služba je zahtevala robu i ko je potpisao njeno izdavanje.

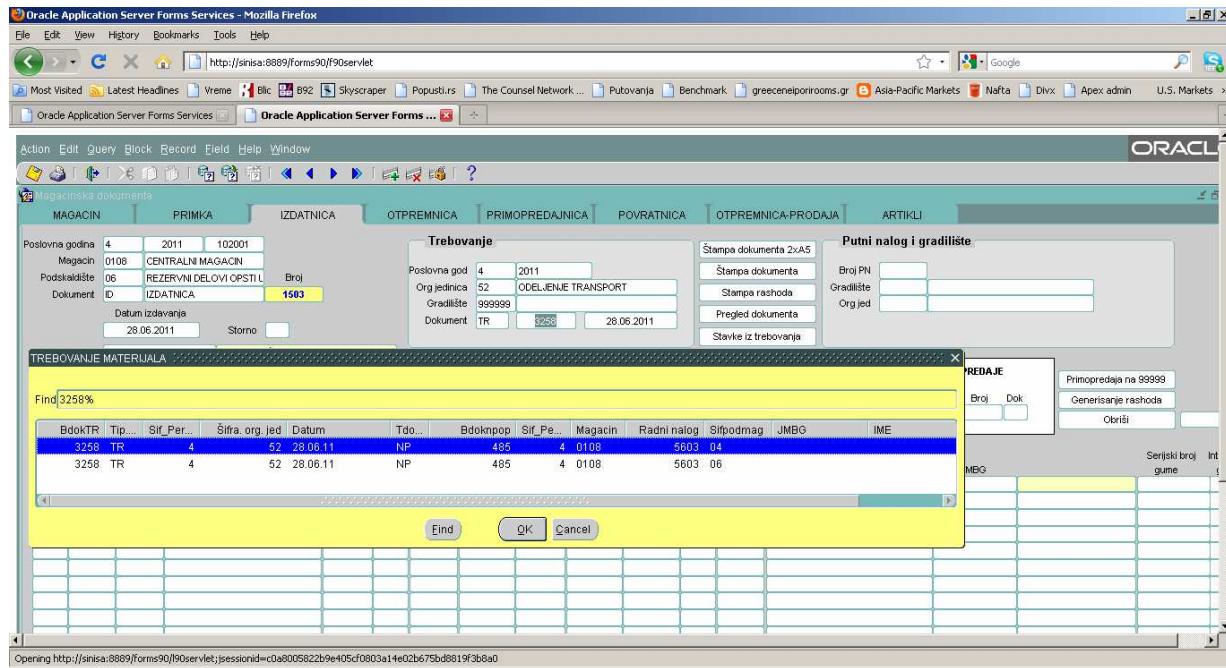
Kao i kod primke magacioner otvara dokument i upisuje osnovne podatke kao što su šifre magacina i podmagacina sa kojeg se izdaje roba, datum izdavanja, elektronski potpis. (slika 12)



The screenshot shows a complex software interface for managing requirements and repair invoices. It includes tabs for MAGACIN, PRIMKA, IZDATNICA, OTPREMNICA, PRIMOPREDAJNICA, POVRATNICA, OTPREMNICA-PRODAJA, and ARTIKLI. The main area is divided into several sections: "Trebovanje" (Requirement) and "Nalog za popravku" (Repair Invoice). The "Trebovanje" section contains fields for Postlovna godina (4), Magacin (0108), Podskladiste (06), Dokument (IZDATNICA), Broj (1503), Datum izdavanja (28.06.2011), and Storno (checkbox). The "Nalog za popravku" section contains fields for Postlovna god (4), Org jedinica (52), Gradilište (999999), Dokument (TR), Interni Broj, Vrsta puta (NEMA VRE...), ODRŽAVANJE, and KAMENOLOM. To the right, there are sections for "Putni nalog i gradilište" (Delivery note and workshop) and "DOKUMENT PRIMOPREDAJE" (Document for delivery). At the bottom, there is a large table for managing requirements and repair invoices with columns for Rbr, Vrsta, Šifra, Naziv, Trebovan, Trebovana količina, Prethodno izdato, Izdata količina, Raspoloživa naloga količina, Radni Kilometraža, Naziv osnovnog sredstva, and JMBG.

slika 12

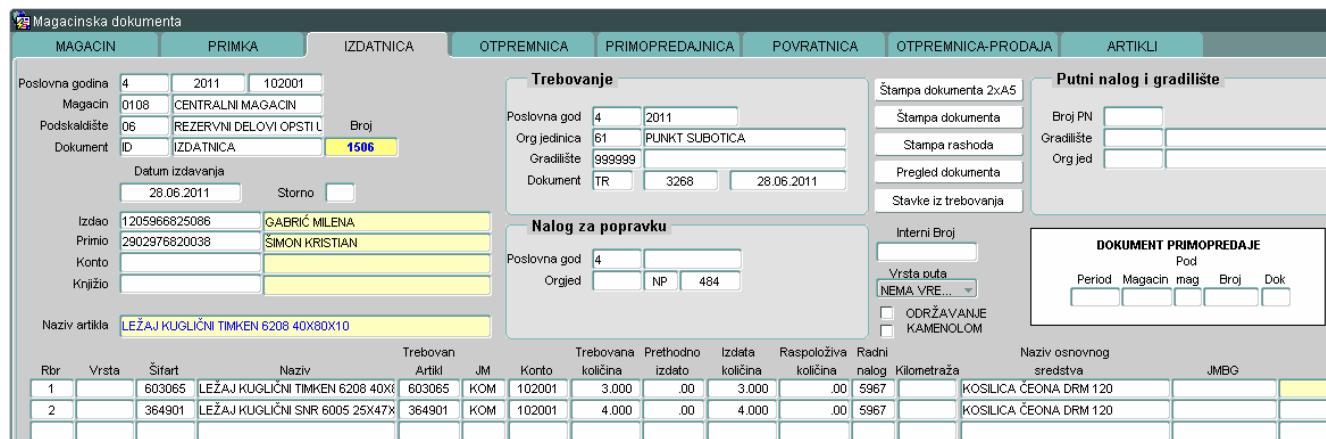
Nakon toga vrši se povezivanje dokumenta sa trebovanjem, to se radi tako što se sa padajuće liste poziva trebovanje. (slika 13)



The screenshot shows the Oracle Application Server Forms Services interface. The main window title is 'Magacinska dokumenta'. The active tab is 'IZDATNICA'. A sub-dialog titled 'Trebovanje' is open, showing details like Postlovna godina (Business year), Magacin (Warehouse), and Dokument ID (Document ID). To the right, there's a panel for 'Putni nalog i gradilište' (Delivery note and workshop) with buttons for printing and generating reports. Below the main window, a modal dialog titled 'TREBOVANJE MATERIALA' displays a grid of material requirements. One row is highlighted with yellow, showing details such as BdokTR (Delivery type), Tip... (Type), Sif_Per... (Serial number), Sifra_ogr... (Organization code), Datum (Date), Tdo... (Delivery point), Bdoknpop (Delivery note number), Sif_Pe... (Serial number), Magacin (Warehouse), Radni nalog (Work order), Sifpodmag (Warehouse location), JMBG (Employee ID), and IME (Name). The requirement ID 3258 is selected.

slika 13

Kada je trebovanje upisano potrebno je samo pritiskom na taster «stavke iz trebovanja» preuzeti sve artikle koji se nalaze na datom trebovanju a pripadaju podmagacinu iz kojeg se pravi izdatnica. Računar sam popunjava podatke o artiklima i trebovanu količinu a magacioner upisuje količinu koju će izdati sa magacina i snima dokument. (slika 14)



The screenshot shows the Oracle Application Server Forms Services interface. The main window title is 'Magacinska dokumenta'. The active tab is 'IZDATNICA'. A sub-dialog titled 'Trebovanje' is open, showing details like Postlovna godina (Business year), Magacin (Warehouse), and Dokument ID (Document ID). To the right, there's a panel for 'Putni nalog i gradilište' (Delivery note and workshop) with buttons for printing and generating reports. Below the main window, a modal dialog titled 'Nalog za popravku' (Repair Note) displays a grid of repair notes. One row is highlighted with yellow, showing details such as Postlovna god (Business year), Org jed (Organization code), and Org jed (Organization code). The repair note ID 484 is selected.

slika 14